



*Ministero dell'Istruzione*

# **Piano Triennale Offerta Formativa**

SAN CASTRESE

NATD8F500U

Triennio di riferimento: 2025-2028



*Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola SAN CASTRESE è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del **03/10/2024** sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. **4813** del **12/09/2024** ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del **10/10/2024** con delibera n. 3*

*Anno di aggiornamento:*

**2024/25**

*Triennio di riferimento:*

**2025-2028**



## La scuola e il suo contesto

- 1 Analisi del contesto e dei bisogni del territorio



## Le scelte strategiche

- 6 Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti



## L'offerta formativa

- 12 Tratti caratterizzanti il curriculum e specifiche progettualità



## Organizzazione

- 38 Scelte organizzative



## Analisi del contesto e dei bisogni del territorio

Il Piano dell'offerta formativa è coerente con gli obiettivi generali ed educativi dell'indirizzi di studi del SETTORE ECONOMICO; AMMINISTRAZIONE, FINANZA e MARKETING, dall' A.S. 2019/2020 anche con gli obiettivi generali ed educativi dell' Istituto Tecnico Costruzione ambiente e territorio (Settore Tecnologico); Istituto Tecnico Informatica e Telecomunicazioni, articolazione Informatica (Settore Tecnologico ).

Popolazione scolastica

Opportunità

La valutazione si esplica in due momenti strettamente connessi: 1. Verifica formativa Essa ha come finalita' sia l'accertamento delle conoscenze e delle abilita' acquisite in rapporto agli obiettivi intermedi, sia il recupero tempestivo delle lacune emerse. Consente, inoltre, di controllare l'efficacia del metodo di lavoro della classe e di apportare modifiche a proposito degli interventi e agli strumenti didattici. 2. Verifica sommativa Viene effettuata al termine di ciascun modulo o di un ciclo di lavoro per misurare il profitto degli alunni e dovrà mirare ad accertare il grado di raggiungimento delle competenze e degli obiettivi prefissati nonche' il possesso dei requisiti necessari per affrontare l'unita' di lavoro successiva.

Vincoli

Criteri generali di valutazione Alla determinazione della valutazione finale concorrono, oltre alle verifiche formative e sommative, anche i seguenti altri fattori: il livello di partenza e il percorso compiuto il conseguimento degli obiettivi minimi previsti per ogni disciplina il comportamento, la partecipazione, l'interesse, l'impegno ? l'intera personalita' dell'allievo/a, nella sua sfera anche non cognitiva. Obiettivi della valutazione: per l'alunno: prendere coscienza di se'; considerare criticamente il proprio operato; esprimere al meglio le proprie capacita'. per il docente: avere informazioni utili al governo del processo di insegnamento / apprendimento; individuare adeguate strategie di intervento



### Territorio e capitale sociale

Il bacino di utenza molto esteso, comprendente comuni dell'area nord della provincia quali Marano, Frazioni di San Rocco e San Marco di Marano, Calvizzano, Mugnano, Giugliano, Quarto, Qualiano e da quartieri del confinante comune di Napoli come Chiaiano e Piscinola La scuola, quando e' necessario, comunica con le famiglie, non solo attraverso i canonici colloqui, ma anche attraverso contatti telefonici, comunicazioni scritte e colloqui diretti, con riferimento alla frequenza o al profitto degli alunni. Informa i genitori sui servizi e sulle attivita' didattiche attraverso il proprio sito web.

### Vincoli

della scuola e territorio; la sua partecipazione alla elaborazione del P.T.O.F. e' libera nella forma, in quanto puo' esprimersi anche attraverso organismi e associazioni di fatto, ma necessaria nella sostanza ed espressamente richiesta dalle norme. La famiglia, consapevole del P.T.O.F., accompagna lo studente nella scelta del proprio curriculum formativo e contribuisce a costruire un ambito adeguato al bisogno di crescita culturale e di formazione professionale dell'allievo.

### Risorse economiche e materiali

#### Opportunità

La struttura scolastica risulta di recente costruzione con ambienti (uffici di segreteria, ufficio di presidenza, biblioteca, laboratorio multimediale, palestra e n. 15 aule) perfettamente idonei e a norma con le dovute autorizzazioni nel PIENO RISPETTO ELLE NORME IN MATERIA DI SICUREZZA. L'istituto e' facilmente raggiungibile con autobus urbano. Le risorse disponibili provengono unicamente dalla retta mensile a carico delle famiglie degli studenti.

### Vincoli

Non esistono particolari vincoli in merito. Il Piano dell'offerta formativa è il documento fondamentale costitutivo dell'identità culturale e progettuale dell'ISTITUTO PARITARIO SAN CASTRESE ed esplicita la progettazione curricolare, extracurricolare, educativa ed organizzativa adottata nell'ambito dell'autonomia.



## CARATTERISTICHE PRINCIPALI

Istituto Principale

SAN CASTRESE (ISTITUTO PRINCIPALE)

ORDINE scuola SCUOLA SECONDARIA II GRADO

Tipologia scuola SCUOLA SEC. SECONDO GRADO NON STATALE

Codice NATD8F500U

Indirizzo : VIA GAETANO SALVEMINI, 1 CALVIZZANO 80012

Telefono 08118580924 - 08119320926

Email info@istitutosancastrese.it

Pec istitutoparitarios.castrese@legalmail.it

Sito WEB [www.istitutosancastrese.it](http://www.istitutosancastrese.it)

Indirizzi di Studio:

ORDINE SCUOLA

SECONDARIA DI II GRADO

TIPOLOGIA SCUOLA

SUPERIORE

AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING:

NATD8F500U

INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI ART. INFORMATICA: NATFFL500P

COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO :

NATLSN5005

L'ISTITUTO PARITARIO SAN CASTRESE , nel rispetto della libertà di insegnamento, della libertà di scelta educativa delle famiglie e delle finalità generali del sistema, concretizza gli obiettivi nazionali nel percorso formativo funzionale alla realizzazione del diritto ad apprendere e alla crescita



educativa di tutti gli alunni , riconosce e valorizza le diversità, promuovendo le potenzialità di ciascuno e adottando tutte le iniziative utili al raggiungimento del successo formativo.

Nell'esercizio dell'autonomia didattica l'ISTITUTO PARITARIO SAN CASTRESE regola i tempi dell'insegnamento e dello svolgimento delle singole discipline e attività nel modo più adeguato al tipo di studi e ai ritmi di apprendimento degli alunni.

Ricognizione attrezzature ed infrastrutture materiali

LABORATORI	Con collegamento ad Internet	1
	Informatica	1
	Chimica, Fisica e scienze	1
BIBLIOTECHE	Classica	1
STRUTTURE SPORTIVE	Palestra	1
	Calcetto	1
ATTREZZATURE MULTIMEDIALI	Pc e tablet presenti nei laboratori	15
Risorse professionali		
DOCENTI	52	



ATA 8



# Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti

## SCELTE STRATEGICHE

L'offerta formativa dell'Istituto mira a motivare gli studenti e ad accrescerne i livelli di consapevolezza e responsabilità. I saperi, articolati in competenze, abilità/capacità e conoscenze, concorrono all'acquisizione delle competenze chiave di cittadinanza, priorità di tutte le azioni formative.

L'istituto paritario San Castrese si pone quali obiettivi fondamentali:

- attuare e realizzare un percorso formativo ed innovativo dal punto di vista metodologico – didattico che tenga conto delle nuove tecnologie digitali per consentire agli studenti di affrontare al meglio la sfida delle nuove professioni e favorire l'inserimento in qualsiasi corso universitario o parauniversitario;
- diventare nel territorio un centro di formazione e di innovazione creando occasioni ed opportunità di crescita personale e professionale continua.
- sviluppare le competenze che consentono al singolo di progettare il proprio futuro e renderlo praticabile sviluppando quelle competenze che dovrebbero metterlo in grado di elaborare (o ripensare, rielaborare) un progetto di vita e di agire in modo conseguente alle scelte relative.

Chiarita la direzione verso cui il Centro scolastico dovrà muoversi a lungo termine è fondamentale dare alle persone la motivazione per operare nella direzione giusta anche se i percorsi possono essere complessi e difficili.

La vision è un fine da raggiungere con il contributo delle azioni di tutte le persone coinvolte. I valori sono canoni di comportamento etici e morali che concorrono insieme alla vision ed alla mission a costituire l'identità di una scuola.

Priorità

Priorità desunte dai risultati nelle prove standardizzate nazionali



## LE SCELTE STRATEGICHE

Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti

PTOF 2025-2028

Migliorare i livelli di apprendimento in matematica e in italiano.

Traguardo

Ridurre almeno del 10% le criticità evidenziate nelle prove standardizzate .

### COMPETENZE CHIAVE EUROPEE

Priorità

Migliorare le competenze chiave europee educando al rispetto delle regole e comportamenti sociali propri di una Cittadinanza attiva.

Traguardo

Aumentare gradualmente il livello base delle competenze chiave europee degli alunni migliorando quelle di Cittadinanza attiva attraverso la correzione dei comportamenti

### RISULTATI A DISTANZA

Priorità

Monitoraggio dei risultati dei percorsi formativi degli studenti.

Traguardo

Possesso di dati completi riferiti al percorso formativo degli studenti.

Obiettivi formativi prioritari

Gli obiettivi formativi individuati dalla scuola sono i seguenti:

- Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese anche mediante l'utilizzo della metodologia Content Language Integrated Learning (CLIL);
- Potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;



## LE SCELTE STRATEGICHE

Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti

PTOF 2025-2028

- Sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri;
- Potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli alunni praticanti attività sportiva;
- Sviluppo delle competenze digitali degli studenti ed utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media;
- Potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;
- Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e di bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio;
- Incremento dei Percorsi per le Competenze Trasversali e Orientamento (PCTO);
- Definizione di un sistema di orientamento secondo le più recenti normative in materia

### PIANO DI MIGLIORAMENTO

#### PERCORSO 1 - Per migliorare...recupero

#### DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'

Tale percorso nasce dall'esigenza di migliorare i livelli nelle prove standardizzate e sarà incentrato sul superamento delle difficoltà nell'adozione di un metodo di studio efficace ed efficiente nell'acquisizione di competenze e conoscenze relative alle discipline italiano, matematica e inglese.

ATTIVITA': Interventi in itinere; indicazioni per il recupero autonomo; corsi di sostegno e recupero; sportello di tutoring; laboratori.

Risultati attesi

#### OBIETTIVI:

- Favorire e sostenere il coinvolgimento diretto di tutta la comunità scolastica, anche promuovendo momenti di incontro e di condivisione degli obiettivi e delle modalità operative dell'intero processo



## LE SCELTE STRATEGICHE

Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti

PTOF 2025-2028

di miglioramento;

- Valorizzare le risorse interne, individuando e responsabilizzando le competenze professionali più utili in relazione ai contenuti delle azioni previste nel PDM ( Piano di Miglioramento )
- Incoraggiare la riflessione dell'intera comunità scolastica attraverso una progettazione delle azioni che introduca nuovi approcci al miglioramento scolastico, basati sulla condivisione di percorsi di innovazione
- Promuovere la conoscenza e la comunicazione anche pubblica del processo di miglioramento, prevedendo un approccio di chiusura autoreferenziale

Priorità

Nell'esercizio della autonomia didattica l'ISTITUTO PARITARIO SAN CASTRESE assicura comunque la realizzazione di iniziative di recupero e sostegno, di continuità e di orientamento scolastico e professionale.

Traguardo

Obiettivi pienamente conseguiti.

### OBIETTIVI DI PROCESSO LEGATI DEL PERCORSO

Ambiente di apprendimento

- Individuare e diffondere iniziative didattiche innovative .

Inclusione e differenziazione

- Innovare le pratiche didattiche inclusive anche attraverso attività' laboratoriali.
- Rendere efficaci gli interventi di recupero e potenziamento.

Continuità e orientamento

Incentivare le collaborazioni con enti e associazioni professionali afferenti i profili in uscita degli studenti

Orientamento strategico e organizzazione della scuola



## LE SCELTE STRATEGICHE

Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti

PTOF 2025-2028

- Favorire un clima relazionale buono e incentivare la condivisione delle buone pratiche
- Migliorare il sistema di comunicazione e la condivisione delle informazioni tra il personale, gli alunni e le famiglie.

Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie

Incentivare le iniziative di coinvolgimento dei genitori nelle attività della scuola.

Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane

Incentivare le occasioni di incontro dei docenti finalizzati alla nascita di gruppi di lavoro su metodologie didattiche comuni.

Principali elementi di innovazione

Sintesi delle principali caratteristiche innovative

La scuola ha il dovere di garantire una proposta di educazione e di istruzione di qualità per tutti, in cui ciascuno possa riconoscere e valorizzare le proprie inclinazioni, potenzialità ed interessi, superando le difficoltà e i limiti che si frappongono alla sua crescita come persona e come cittadino.

È possibile quindi favorire un'utile razionalizzazione che serva a riconoscere e valorizzare le risorse professionali e strumentali, a ridurre la sovrapposizione di interventi e di documentazione, talvolta, fra loro, anche poco coerenti, nella relazione tra l'agito e il dichiarato.

Ogni singola realtà scolastica può essere considerata come un laboratorio permanente di ricerca educativa e didattica nella quale, in un percorso di miglioramento continuo, il personale scolastico trova riconoscimento e crescita professionale adeguati alle sfide sempre più complesse che si presentano.

Oggi il contesto normativo è notevolmente modificato: si è assistito ad un'importante crescita culturale e sono stati introdotti nuovi assiomi di riferimento, nuove risorse professionali, economiche e strutturali affinché a ciascuno sia data la possibilità di vedersi riconosciuto nei propri bisogni educativi "normali", senza la necessità di ricorrere a documenti che attestino la problematicità del "caso", fermo restando le garanzie riconosciute dalla Legge n.104/1992 e dalla Legge n.170/2010. I docenti e i dirigenti che contribuiscono a realizzare una scuola di qualità, equa e inclusiva, riconoscono e valorizzano le diverse normalità, per individuare, informando e coinvolgendo costantemente le famiglie, le strategie più adeguate a favorire l'apprendimento e



## LE SCELTE STRATEGICHE

Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti

PTOF 2025-2028

l'educazione di ogni alunno loro affidato.

### PRATICHE DI INSEGNAMENTO E APPRENDIMENTO

la definizione di unità di insegnamento non coincidenti con l'unità oraria della lezione e l'utilizzazione, nell'ambito del curriculum obbligatorio di cui all'articolo 8, degli spazi orari residui;

- l'attivazione di percorsi didattici individualizzati, nel rispetto del principio generale dell'integrazione degli alunni nella classe e nel gruppo, anche in relazione agli alunni in situazione di handicap secondo quanto previsto dalla legge 5 febbraio 1992, n. 104;
- l'articolazione modulare di gruppi di alunni provenienti dalla stessa o da diverse classi o da diversi anni di corso;
- l'aggregazione delle discipline in aree e ambiti disciplinari



## Tratti caratterizzanti il curricolo e specifiche progettualità

### L'OFFERTA FORMATIVA

L'istituto Paritario San Castrese propone un'offerta formativa pensata per rispondere con efficacia alle scelte degli studenti tesa, principalmente, allo sviluppo sia delle competenze di base che di quelle tecniche e professionali necessarie a consentire sia un immediato inserimento nel mondo del lavoro che il prosieguo degli studi così come previsto dalla normativa.

L'ampia offerta formativa comporta l'esigenza di un utilizzo di strumenti e di forme organizzative flessibili (D.P.R. 275/99 e comma 3 Legge 107/2015), per la realizzazione completa dei curricoli di scuola, nei limiti dell'autonomia. Forme ragionevoli di adattabilità e flessibilità:

- articolazione modulare delle ore complessive di una disciplina, con modulazione della programmazione e/o dell'orario complessivo
- ricorso all'articolazione del gruppo classe, al lavoro su classi aperte o su gruppi di livello
- I PCTO che, correlandosi con il territorio su cui insiste l'Istituto, può contribuire con una diversa ottica al miglioramento di stili di apprendimento differenziati, aumentando gli standard qualitativi
- gli insegnamenti opzionali che possono entrare a far parte del curricolo.

Le attività didattiche si sviluppano con un orario mattutino e un orario pomeridano.

Traguardi attesi in uscita

Secondaria II grado - TIPOLOGIA: SCUOLA SEC. SECONDO GRADO NON STATALE

Istituto/plessi	Codice scuola
SAN CASTRESE	NATD8F500U



SAN CASTRESE	NATFFL500P
SAN CASTRESE	NATLSN5005

Indirizzo di studio

INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONE ART. INFORMATICA - COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO  
- AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

COMPETENZE COMUNI: AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING

Il profilo dei percorsi del settore economico si caratterizza per la cultura tecnico-economica riferita ad ampie aree: l'economia, l'amministrazione delle imprese, la finanza, il marketing, l'economia sociale e il turismo. Gli studenti, a conclusione del percorso di studio, conoscono le tematiche relative ai macrofenomeni economico-aziendali, nazionali ed internazionali, alla normativa civilistica e fiscale, ai sistemi aziendali, anche con riferimento alla previsione, organizzazione, conduzione e controllo della gestione, agli strumenti di marketing, ai prodotti/servizi turistici.

In particolare, sono in grado di:

- analizzare la realtà e i fatti concreti della vita quotidiana ed elaborare generalizzazioni che aiutino a spiegare i comportamenti individuali e collettivi in chiave economica;
- riconoscere la varietà e lo sviluppo storico delle forme economiche, sociali e istituzionali attraverso le categorie di sintesi fornite dall'economia e dal diritto;
- riconoscere l'interdipendenza tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali e la loro dimensione locale/globale;
- analizzare, con l'ausilio di strumenti matematici e informatici, i fenomeni economici e sociali;
- orientarsi nella normativa pubblicistica, civilistica e fiscale;
- intervenire nei sistemi aziendali con riferimento a previsione, organizzazione, conduzione e controllo di gestione;
- utilizzare gli strumenti di marketing in differenti casi e contesti;



- distinguere e valutare i prodotti e i servizi aziendali, effettuando calcoli di convenienza per individuare soluzioni ottimali;
- agire nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia alla sua innovazione sia al suo adeguamento organizzativo e tecnologico;
- elaborare, interpretare e rappresentare efficacemente dati aziendali con il ricorso a strumenti informatici e software gestionali;
- analizzare i problemi scientifici, etici, giuridici e sociali connessi agli strumenti culturali acquisiti.

Il Diplomato in "Amministrazione, Finanza e Marketing" ha competenze generali nel campo dei macro-fenomeni economici nazionali e internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo- finanziari e dell'economia sociale. Integra le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia all'innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa inserita nel contesto internazionale.

E' in grado di:

- collaborare nella gestione organizzativa dei servizi secondo parametri di efficienza, efficacia e qualità;
- esprimere le proprie competenze nel lavoro organizzato e di gruppo con responsabilità e propositivo contributo personale;
- operare per obiettivi e per progetti;
- documentare opportunamente il proprio lavoro; individuare, selezionare e gestire le fonti di informazione; elaborare, interpretare e rappresentare efficacemente dati con il ricorso a strumenti informatici e software gestionali;
- comunicare con linguaggi appropriati e con codici diversi;
- comunicare in due lingue straniere;
- operare nella produzione e gestione di servizi e/o prodotti turistici con particolare attenzione alla valorizzazione del territorio;
- definire con soggetti pubblici e privati l'immagine turistica del territorio e i piani di



qualificazione per lo sviluppo dell'offerta integrata;

- analizzare le tendenze del mercato e proporre opportune politiche di marketing rispetto a specifiche tipologie di imprese turistiche;
- avvalersi di tecniche di comunicazione multimediale per la promozione del turismo integrato.

COMPETENZE COMUNI: INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI art. INFORMATICA

Il Diplomato in Informatica e Telecomunicazioni:

- ha competenze specifiche nel campo dei sistemi informatici, dell'elaborazione dell'informazione, delle applicazioni e tecnologie Web, delle reti e degli apparati di comunicazione;

ha competenze e conoscenze che, a seconda delle diverse articolazioni, si rivolgono all'analisi, progettazione, installazione e gestione di sistemi informatici, basi di dati, reti di sistemi di elaborazione, sistemi multimediali e apparati di trasmissione e ricezione dei segnali;

- ha competenze orientate alla gestione del ciclo di vita delle applicazioni che possono rivolgersi al software: gestionale – orientato ai servizi – per i sistemi dedicati “incorporati”;
- collabora nella gestione di progetti, operando nel quadro di normative nazionali e internazionali, concernenti la sicurezza in tutte le sue accezioni e la protezione delle informazioni (“privacy”).

E' in grado di:

- collaborare, nell'ambito delle normative vigenti, ai fini della sicurezza sul lavoro e della tutela ambientale e di intervenire nel miglioramento della qualità dei prodotti e nell'organizzazione produttiva delle imprese;
- collaborare alla pianificazione delle attività di produzione dei sistemi, dove applica capacità di comunicare e interagire efficacemente, sia nella forma scritta che orale;
- esercitare, in contesti di lavoro caratterizzati prevalentemente da una gestione in team, un approccio razionale, concettuale e analitico, orientato al raggiungimento dell'obiettivo, nell'analisi e nella realizzazione delle soluzioni;
- utilizzare a livello avanzato la lingua inglese, per interloquire in un ambito professionale caratterizzato da forte internazionalizzazione; definire specifiche tecniche, utilizzare e redigere



manuali d'uso.

In particolare, con riferimento a specifici settori di impiego e nel rispetto delle relative normative tecniche, viene approfondita, nell'articolazione "Informatica", l'analisi, la comparazione e la progettazione di dispositivi e strumenti informatici e lo sviluppo delle applicazioni informatiche.

A conclusione del percorso quinquennale, il diplomato nell'indirizzo Informatica e Telecomunicazioni consegue i risultati di apprendimento di seguito specificati in termini di competenze.

1. Scegliere dispositivi e strumenti in base alle loro caratteristiche funzionali.
2. Descrivere e comparare il funzionamento di dispositivi e strumenti elettronici e di telecomunicazione.
3. Gestire progetti secondo le procedure e gli standard previsti dai sistemi aziendali di gestione della qualità e della sicurezza.
4. Gestire processi produttivi correlati alle funzioni aziendali.
5. Configurare, installare e gestire sistemi di elaborazione dati e reti.
6. Sviluppare applicazioni informatiche per reti locali o servizi a distanza.

In relazione all' articolazione "Informatica" le competenze di cui sopra sono differentemente sviluppate e opportunamente integrate in coerenza con la peculiarità del percorso di riferimento.

La formazione per la sicurezza

In tutti i percorsi dell'istruzione tecnica, la sicurezza è un valore da perseguire attivamente, attraverso le attività di progettazione, produzione, costruzione, gestione e organizzazione, svolte nel rispetto di criteri, regole e leggi dello Stato, secondo il principio che la sicurezza è un valore intrinseco e non complementare o addizionale alle attività.

Il riferimento a tale principio può avere effetti di grande efficacia, specialmente se viene introdotto fin dalla fase dell'obbligo di istruzione, che si compie nel primo biennio.

**COMPETENZE COMUNI: COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO**

Il Diplomato nell'indirizzo "Costruzioni, Ambiente e Territorio" :



- ha competenze nel campo dei materiali, delle macchine e dei dispositivi utilizzati nelle industrie delle costruzioni, nell'impiego degli strumenti per il rilievo, nell'uso dei mezzi informatici per la rappresentazione grafica e per il calcolo, nella valutazione tecnica ed economica dei beni privati e pubblici esistenti nel territorio e nell'utilizzo ottimale delle risorse ambientali;
- possiede competenze grafiche e progettuali in campo edilizio, nell'organizzazione del cantiere, nella gestione degli impianti e nel rilievo topografico;
- ha competenze nella stima di terreni, di fabbricati e delle altre componenti del territorio, nonché dei diritti reali che li riguardano, comprese le operazioni catastali;
- ha competenze relative all'amministrazione di immobili.

È in grado di:

- collaborare, nei contesti produttivi d'interesse, nella progettazione, valutazione e realizzazione di organismi complessi, operare in autonomia nei casi di modesta entità;
- intervenire autonomamente nella gestione, nella manutenzione e nell'esercizio di organismi edilizi e nell'organizzazione di cantieri mobili, relativamente ai fabbricati;
- prevedere, nell'ambito dell'edilizia ecocompatibile, le soluzioni opportune per il risparmio energetico, nel rispetto delle normative sulla tutela dell'ambiente, e redigere la valutazione di impatto ambientale ;
- pianificare ed organizzare le misure opportune in materia di salvaguardia della salute e sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro;
- collaborare nella pianificazione delle attività aziendali, relazionare e documentare le attività svolte.

A conclusione del percorso quinquennale, il Diplomato nell'indirizzo "Costruzioni, Ambiente e Territorio" consegue i risultati di apprendimento, di seguito specificati in termini di competenze .

1. Selezionare i materiali da costruzione in rapporto al loro impiego e alle modalità di lavorazione.
2. Rilevare il territorio, le aree libere e i manufatti, scegliendo le metodologie e le strumentazioni più adeguate ed elaborare i dati ottenuti.
3. Applicare le metodologie della progettazione, valutazione e realizzazione di costruzioni e



manufatti di modeste entità, in zone non sismiche, intervenendo anche nelle problematiche connesse al risparmio energetico nell'edilizia.

4. Utilizzare gli strumenti idonei per la restituzione grafica di progetti e di rilievi.
5. Tutelare, salvaguardare e valorizzare le risorse del territorio e dell'ambiente.
6. Compiere operazioni di estimo in ambito privato e pubblico, limitatamente all'edilizia e al territorio.
7. Gestire la manutenzione ordinaria e l'esercizio di organismi edilizi.
8. Organizzare e condurre i cantieri mobili nel rispetto delle normative sulla sicurezza.

Quadro orario della scuola: SAN CASTRESE NATD8F500U (ISTITUTO PRINCIPALE) AMM. FINAN. MARKETING - BIENNIO COMUNE

DISCIPLINE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	0	0	0
LINGUA INGLESE	3	3	0	0	0
SPAGNOLO	3	3	0	0	0
STORIA	2	2	0	0	0
GEOGRAFIA	3	3	0	0	0
MATEMATICA	4	4	0	0	0
INFORMATICA	2	2	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (SCIENZE DELLA TERRA E	2	2	0	0	0



## L'OFFERTA FORMATIVA

Tratti caratterizzanti il curriculum e specifiche progettuali

PTOF 2025-2028

BIOLOGIA)					
SCIENZE INTEGRATE (FISICA)	2	0	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (CHIMICA)	0	2	0	0	0
DIRITTO ED ECONOMIA	2	2	0	0	0
ECONOMIA AZIENDALE	2	2	0	0	0
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	0	0	0
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	0	0	0

Quadro orario della scuola: SAN CASTRESE NATD8F500U (ISTITUTO PRINCIPALE) AMMINISTRAZIONE  
FINANZA E MARKETING - TRIENNIO

DISCIPLINE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	0	0	4	4	4
LINGUA INGLESE	0	0	3	3	3
SPAGNOLO	0	0	3	3	3
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	0	0	3	3	3



## L'OFFERTA FORMATIVA

Tratti caratterizzanti il curriculum e specifiche progettualità

PTOF 2025-2028

INFORMATICA	0	0	2	2	0
ECONOMIA AZIENDALE	0	0	6	7	8
DIRITTO	0	0	3	3	3
ECONOMIA POLITICA	0	0	3	2	3
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	0	0	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	0	0	1	1	1

Quadro orario della scuola: SAN CASTRESE (IND. INFORMATICA) NATFFL500P INFORMATICA

DISCIPLINE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	0	0	4	4	4
LINGUA INGLESE	0	0	3	3	3
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	0	0	3	3	3
INFORMATICA	0	0	6	6	6
GESTIONE PROGETTO ORG. IMPRESA	0	0	0	0	3
SISTEMI E RETI	0	0	4	4	4



## L'OFFERTA FORMATIVA

Tratti caratterizzanti il curriculum e specifiche progettuali

PTOF 2025-2028

T.P.S.I.T.	0	0	3	3	4
TELECOMUNICAZIONI	0	0	3	3	0
MATEMATICA E COMPLEMENTI DI MATEMATICA	0	0	1	1	0
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	0	0	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	0	0	1	1	1

Quadro orario della scuola: SAN CASTRESE (IND. INFORMATICA) NATFFL500P INFOR. TELECOM. - BIENNIO

DISCIPLINE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	0	0	0
LINGUA INGLESE	3	3	0	0	0
STORIA	2	2	0	0	0
MATEMATICA	4	4	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (SCIENZE DELLA TERRA E BIOLOGIA)	2	2	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (FISICA)	3	3	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (CHIMICA)	3	3	0	0	0



## L'OFFERTA FORMATIVA

Tratti caratterizzanti il curriculum e specifiche progettuali

PTOF 2025-2028

DIRITTO ED ECONOMIA	2	2	0	0	0
T.T.R.G	3	3	0	0	0
TECNOLOGIE INFORMATICHE	3	0	0	0	0
SC. E TECNOL. APPLICATE	0	3	0	0	0
GEOGRAFIA	1	0	0	0	0
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	0	0	0
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	0	0	0

Quadro orario della scuola: SAN CASTRESE NATLSN5005 COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO – TRIENNIO

DISCIPLINE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	0	0	4	4	4
LINGUA INGLESE	0	0	3	3	3
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	0	0	3	3	3
GEOPEDOLOGIA, ECONOMIA ED ESTIMO	0	0	3	4	4



## L'OFFERTA FORMATIVA

Tratti caratterizzanti il curriculum e specifiche progettualità

PTOF 2025-2028

GESTIONE DEL CANTIERE SIC. AMBIENTE DI LAVORO	0	0	2	2	2
PROGETTAZIONE, COSTR. IMPIANTI	0	0	7	6	7
TOPOGRAFIA	0	0	4	4	4
MATEMATICA E COMPLEMENTI DI MATEMATICA	0	0	1	1	0
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	0	0	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	0	0	1	1	1

Quadro orario della scuola: SAN CASTRESE NATLSN5005 COSTR., AMB. E TERRITORIO – BIENNIO

DISCIPLINE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	0	0	0
LINGUA INGLESE	3	3	0	0	0
STORIA	2	2	0	0	0
MATEMATICA	4	4	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (SCIENZE DELLA TERRA E BIOLOGIA)	2	2	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (FISICA)	3	3	0	0	0



## L'OFFERTA FORMATIVA

Tratti caratterizzanti il curriculum e specifiche progettualità

PTOF 2025-2028

SCIENZE INTEGRATE (CHIMICA)	3	3	0	0	0
DIRITTO ED ECONOMIA	2	2	0	0	0
T.T.R.G	3	3	0	0	0
TECOLOGIE INFORMATICHE	3	0	0	0	0
SC. E TECNOL. APPLICATE	0	3	0	0	0
GEOGRAFIA	1	1	0	0	0
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	0	0	0
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	0	0	0

### IL CURRICOLO DI EDUCAZIONE CIVICA

Il Curricolo di Educazione civica si fonda sui principi dettati dall'art.1 della legge 20 agosto 2019, n. 92, che ha istituito l'insegnamento dell'educazione civica e sulle nuove linee guida del 07/09/2024:

- L'educazione civica contribuisce a formare cittadini responsabili e attivi e a promuovere la partecipazione piena e consapevole alla vita civica, culturale e sociale delle comunità, nel rispetto delle regole, dei diritti e dei doveri.
- L'educazione civica sviluppa la conoscenza della Costituzione italiana e delle istituzioni dell'Unione europea per la condivisione e la promozione dei principi di legalità, cittadinanza attiva e digitale, sostenibilità ambientale, educazione stradale, educazione finanziaria e diritto alla salute e al benessere della persona.

In tale prospettiva, l'educazione civica

- favorisce il riconoscimento di valori e comportamenti coerenti con la Costituzione attraverso il dialogo e il rispetto reciproco. L'insegnamento dell'educazione civica favorisce il lavoro di



integrazione, attraverso la coesione civica e il senso della comunità nazionale, comunemente definita Patria richiamato e valorizzato dalla Costituzione.

- favorisce la comprensione della storia del Paese, riconoscendola nella ricchezza delle diversità dei singoli territori e valorizzandola per le eccellenze produttive che costituiscono il "Made in Italy".
- Stimola lo Spirito di iniziativa e di imprenditorialità che sono competenze sempre più richieste per affrontare le sfide e le trasformazioni sociali attuali e che valorizzano libertà individuale

Tale insegnamento supera i canoni di una tradizionale disciplina, assumendo valenza trasversale congiunta con le discipline di studio, per evitare superficiali e improduttive aggregazioni di contenuti teorici e per sviluppare processi di interconnessione tra saperi disciplinari ed interdisciplinari.

I tre macronuclei tematici, a cui si fa riferimento sono:

- Costituzione;
- Sviluppo economico e sostenibilità (vedi i goals Agenda 2030) ;
- Cittadinanza digitale

Essi rispecchiano i più recenti orientamenti formativi che considerano i suddetti come imprescindibili per lo sviluppo del pensiero critico, della creatività, della consapevolezza sociale e culturale come preziosi strumenti di contrasto di ogni forma di violenza, ingiustizia e discriminazione.

Si cerca, così, di coniugare i bisogni del mercato del lavoro e del progresso economico con la salvaguardia della sensibilità etica alle istanze sociali, in conformità con gli obiettivi della Agenda ONU 2030 per uno sviluppo sostenibile, equo e inclusivo.

L'istituto paritario San Castrese" ha predisposto un Curriculum di Educazione civica che si sviluppa in un monte ore di 33 h annue e coinvolge tutte le discipline del piano di studi di ciascun indirizzo nell'ottica dello sviluppo delle competenze trasversali per:

**IMPARARE AD IMPARARE:** organizzare il proprio apprendimento

**PROGETTARE:** utilizzare le competenze maturate per darsi obiettivi e orientarsi per nelle scelte formative e/o professionali.

**COMUNICARE:** comprendere messaggi di genere e complessità diversi ed esprimere pensieri ed emozioni

**COLLABORARE E PARTECIPARE:** interagire in gruppo, comprendendo i diversi punti di vista,



valorizzando le proprie e le altrui capacità.

**AGIRE IN MODO AUTONOMO E RESPONSABILE:** partecipare attivamente alla vita sociale, riconoscendo l'importanza delle regole, della responsabilità personale, dei diritti e doveri di tutti.

**RISOLVERE I PROBLEMI:** affrontare situazioni problematiche e risolverle.

**INDIVIDUARE COLLEGAMENTI E RELAZIONI:** riconoscere analogie e differenze, cause ed effetti tra fenomeni.

**ACQUISIRE ED INTERPRETARE L'INFORMAZIONE:** acquisire ed interpretare criticamente l'informazione ricevuta, valutandone attendibilità e utilità.

#### INTEGRAZIONE ED INCLUSIONE SCOLASTICA

L'Istituto San Castrese ritiene che l'integrazione dell'allievo con problemi sia uno degli obiettivi prioritari da raggiungere e si propone il raggiungimento dello stesso, attraverso strategie specifiche, mirate allo sviluppo dell'apprendimento e della socializzazione con il gruppo.

A tal fine l'Istituto favorisce modalità di lavoro quali i laboratori, intesi come spazi fisici in cui gli strumenti utilizzati sono finalizzati alla acquisizione di abilità manuali e cognitive, con il vantaggio che anche i più deboli si sentono responsabili del gruppo e vivono intensamente l'esperienza del successo.

L'attività di sostegno, se attivata, viene inserita in una pianificazione di lavoro comune, dove la programmazione dei tempi, degli spazi, dei contenuti e dei metodi di intervento avverrà con la partecipazione di tutti i docenti curricolari, con la collaborazione dell'equipe psico-pedagogica dell'A.S.L., con il consenso dei genitori, con la consultazione dei terapisti della riabilitazione e dei logopedisti.

Nei progetti stilati a favore dei soggetti con disabilità verrà privilegiata l'area socio-affettiva e relazionale al fine di garantire:

- il conseguimento dell'integrazione nel gruppo classe;
- l'autonomia personale e sociale;
- la crescita psicologica ed intellettuale degli allievi;

Verrà, quindi, elaborato un piano educativo individualizzato organico, capace di raccordare gli



obiettivi educativi al livello di maturazione posseduto, progetto che, in concreto, favorirà l'inclusione del ragazzo con disabilità nel gruppo classe e nella società.

#### PCTO

Le attività di PCTO coinvolgono tutti gli studenti del secondo biennio e dell'ultimo anno e prevede un percorso di orientamento utile agli studenti nella scelta che dovranno fare una volta terminato il percorso di studio. Tali attività si sviluppano in diversi percorsi seguendo le articolazioni attive nell'ambito dell'formativa dell'istituto ( economiche AFM; Tecnico- Informatica; geometra) ed intendono realizzare l'integrazione tra istruzione e lavoro al fine di creare un luogo dedicato all'apprendimento in cui gli studenti imparino concretamente in modo responsabile e autonomo. Le finalità che si intendono realizzare con tali attività sono:

realizzare modalità di apprendimento flessibili che colleghino la formazione in aula con l'esperienza pratica;

arricchire la formazione scolastica con l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;

incentivare l'orientamento dei giovani per la valorizzazione delle inclinazioni personali, sia per interessi che per stili di apprendimento;

correlare l'offerta formativa allo sviluppo culturale, sociale ed economico del territorio.

Con tali attività l'istituto propone di:

- favorire la maturazione e l'autonomia dello studente;
- favorire l'acquisizione di capacità relazionali;
- fornire elementi di orientamento professionale;
- integrare i saperi didattici con saperi operativi;
- acquisire elementi di conoscenza della complessa società contemporanea.

Il "Percorso delle Competenze trasversali ed orientamento – PCTO" si articola in attività di approfondimento delle discipline professionalizzanti da svolgersi in orario curricolare ed in attività



pratiche presso il Centro e strutture ospitanti esterne che si caratterizzano a seconda dell'indirizzo di studi cui si riferiscono.

#### LA VALUTAZIONE

La valutazione, periodica e annuale, degli apprendimenti e del comportamento degli studenti e la certificazione delle competenze, abilità e capacità da essi acquisite sono affidate ai docenti responsabili degli insegnamenti e delle attività educative e didattiche previsti dai piani di studio. Sulla base degli esiti della valutazione periodica, l'Istituto predispone gli interventi educativi e didattici ritenuti necessari per il recupero e lo sviluppo degli apprendimenti. I docenti, valutando gli studenti in itinere, terranno conto:

- Dei livelli di partenza, quindi del percorso compiuto dalla classe e dai singoli studenti.
- Degli standard di disciplina, i quali coniugano coerentemente gli obiettivi prefissati con i livelli di valutazione graduati opportunamente, a seconda delle soglie di abilità e di informazione raggiunte dai singoli allievi.
- Dell'interesse, della partecipazione alla vita scolastica e all'attività didattica e dell'impegno nello studio.
- Della convenzione terminologica che unifica il linguaggio didattico-valutativo per tutti i docenti .

A tal fine vengono riportati i seguenti indicatori di valutazione:

- Comportamento
- Frequenza
- Partecipazione
- Impegno
- Metodo di studio
- Profitto (conoscenza, comprensione, applicazione, analisi, sintesi, capacità valutativa)

Le prove della valutazione periodica e finale e per gli esami di stato sono definite in modo da accertare, in particolare, la capacità dello studente di utilizzare i saperi e le competenze acquisiti nel corso degli studi anche in contesti applicativi.



### LIVELLI

LIVELLO	VOTO IN DECIMI
1° LIVELLO: Gravemente insufficiente	(1/3)
2° LIVELLO: Insufficiente	(4)
3° LIVELLO: Mediocre	(5)
4° LIVELLO: Sufficiente	(6)
5° LIVELLO: Discreto	(7)
6° LIVELLO: Buono	(8)
7° LIVELLO: Ottimo- Eccellente	(9/10)

Di seguito, l'esplicitazione dei livelli in riferimento per la valutazione:

Area comportamentale:

#### **Frequenza**

1. è sempre assente
2. si assenta facilmente
3. frequenta in maniera discontinua
4. è quasi sempre presente
5. frequenta con continuità
6. frequenta con regolarità



7. è sempre presente

#### ***Partecipazione al dialogo***

1. disturba la lezione
2. non partecipa alla lezione
3. partecipa se sollecitato
4. partecipa con interesse
5. partecipa attivamente
6. partecipa in maniera costruttiva
7. partecipa criticamente

#### ***Impegno***

1. non si impegna affatto
2. non si impegna in modo adeguato
3. si impegna saltuariamente
4. si impegna sufficientemente
5. si impegna assiduamente
6. si impegna attivamente
7. si impegna notevolmente

Area cognitiva:

#### ***Conoscenza***

1. le sue conoscenze sono pressoché nulle
2. possiede nozioni frammentarie e superficiali
3. possiede nozioni alquanto frammentarie
4. possiede nozioni essenziali



5. presenta conoscenze esaurienti
6. evidenzia conoscenze complete e approfondite
7. le sue conoscenze sono coordinate e assimilate

#### **Comprensione**

1. non comprende i concetti
2. recepisce i concetti solo parzialmente
3. comprende i concetti in modo superficiale
4. comprende i concetti essenziali
5. comprende i concetti e li esprime con sicurezza
6. riesce a fare collegamenti in modo razionale
7. effettua ogni tipo di collegamento

#### **Applicazione**

1. non riesce ad essere operativo
2. opera in maniera acritica
3. opera con qualche difficoltà
4. sa applicare regole e procedure se guidato
5. sa applicare principi, regole, procedure
6. opera autonomamente e senza errori
7. opera in maniera critica, completa e chiara

#### **Capacità organizzative**

1. non riesce ad organizzarsi
2. stenta ad organizzarsi
3. non sempre riesce ad organizzarsi



4. riesce ad organizzarsi
5. riesce ad elaborare da solo
6. sa organizzare quanto appreso
7. si organizza in modo autonomo e personale

#### **Capacità critiche**

1. non sa analizzare problemi e situazioni
2. effettua analisi parziali e occasionali
3. effettua analisi in modo superficiale
4. analizza e sintetizza se guidato
5. analizza autonomamente il problema e sintetizza
6. analizza e sintetizza in modo articolato
7. analizza con discernimento e sintetizza organicamente

#### **Capacità espressive**

1. non riesce ad esprimere i concetti essenziali
2. espone in maniera stentata e frammentaria
3. espone in maniera semplice con qualche imperfezione
4. espone in forma semplice ma scorrevole
5. si esprime in modo chiaro e articolato
6. comunica in forma chiara, lineare e organica
7. usa in modo corretto ed articolato linguaggi specifici

#### **CORRISPONDENZA VOTO - INDICATORI DI COMPORTAMENTO**

- impegno e regolarità nel lavoro a scuola e a casa.



- frequenza e puntualità;
- durante tutte le attività scolastiche ed in ogni ambito formativo (Viaggi visite guidate, partecipazione ad iniziative fuori dalla scuola);
- nell'utilizzo delle strutture e del materiale scolastico;
- nel rapporto con tutto il personale ( docenti, non docenti e compagni di scuola).
- comportamento responsabile;
- Rispetto delle regole e della convivenza civile, come stabilito dal Regolamento di Istituto;

INDICATORI:

#### CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEL VOTO DI CONDOTTA

Voto	Tenendo conto della classe di frequenza, lo studente si segnala per la presenza dei seguenti elementi
10 (dieci)	Rispetto scrupoloso del Regolamento d'Istituto Comportamento irreprensibile per responsabilità e collaborazione nel rapporto con tutti coloro che operano nella scuola, in ogni ambito ed in ogni circostanza Frequenza assidua alle lezioni (un numero minimo di assenze, escluse quelle certificate per malattia; e di permessi di ingresso in ritardo e di uscita anticipata, escluse quelle per motivi sportivi) Vivo interesse e partecipazione costruttiva alle lezioni Impegno serio e regolare svolgimento delle consegne
9 (nove)	Rispetto scrupoloso del Regolamento d'Istituto Comportamento responsabile e collaborativo nel rapporto con tutti coloro che operano nella scuola, in ogni ambito ed in ogni circostanza Frequenza assidua alle lezioni (un numero minimo di assenze, escluse quelle certificate



	<p>per malattia; e di permessi di ingresso in ritardo e di uscita anticipata, escluse quelle per motivi sportivi)</p> <p>Costante interesse e partecipazione attiva alle lezioni</p> <p>Impegno serio e regolare svolgimento delle consegne</p>
8 (otto)	<p>Rispetto del Regolamento d'Istituto</p> <p>Comportamento corretto per responsabilità e collaborazione</p> <p>Frequenza regolare alle lezioni (un limitato numero di assenze, escluse quelle certificate per malattia; e di permessi di ingresso in ritardo e di uscita anticipata, escluse quelle per motivi sportivi)</p> <p>Interesse e partecipazione generalmente attiva alle lezioni</p> <p>Proficuo svolgimento, nel complesso, delle consegne scolastiche</p>
7 (sette)	<p>Episodiche inadempienze nel rispetto del Regolamento d'Istituto</p> <p>Comportamento complessivamente accettabile per responsabilità e collaborazione</p> <p>Frequenza abbastanza regolare alle lezioni (un limitato numero di assenze, escluse quelle certificate per malattia; e di permessi di ingresso in ritardo e di uscita anticipata, escluse quelle per motivi sportivi)</p> <p>Selettivo interesse e partecipazione alle lezioni</p> <p>Sufficiente svolgimento, nel complesso, delle consegne scolastiche</p>
6 (sei)	<p>Frequenti inadempienze nel rispetto del Regolamento d'Istituto</p> <p>Comportamento incostante per responsabilità e collaborazione</p> <p>Frequenza irregolare alle lezioni (un elevato numero di assenze, escluse quelle certificate per malattia; e di permessi di ingresso in ritardo e di uscita anticipata, escluse quelle per motivi sportivi)</p> <p>Poco interesse e partecipazione passiva alle lezioni</p> <p>Discontinuo svolgimento delle consegne scolastiche</p>
5 (cinque)	<p>Grave inosservanza del Regolamento di Istituto con conseguente allontanamento dalla comunità scolastica per un periodo superiore a quindici giorni</p> <p>Comportamento scorretto e riprovevole connotato da disvalore sociale, da mancanza di rispetto della persona e delle regole poste a fondamento della convivenza civile</p> <p>Frequenza alle lezioni sporadica (inferiore a 120 giorni, fatta esclusione per motivi di salute)</p>



	Disinteresse e occasionale partecipazione alle lezioni Mancato svolgimento delle consegne
4 (quattro)	Grave inosservanza del Regolamento di Istituto con conseguente allontanamento dalla comunità scolastica per periodi superiori a quindici giorni Comportamento scorretto e riprovevole connotato da disvalore sociale, da mancanza di rispetto della persona e delle regole poste a fondamento della convivenza civile Frequenza alle lezioni inferiore a 100 giorni (fatta esclusione per motivi di salute) Totale disinteresse e disturbo del regolare svolgimento delle lezioni Mancato svolgimento delle consegne

#### Criteria per l'ammissione/non ammissione all'esame di Stato

Al fini dell'ammissione alla classe successiva e dell'ammissione all'esame conclusivo del secondo ciclo di istruzione, nessun voto può essere inferiore a sei decimi in ciascuna disciplina o gruppo di discipline valutate con l'attribuzione di un unico voto secondo l'ordinamento vigente. Sempre ai fini dell'ammissione alla classe successiva e dell'ammissione all'esame conclusivo del secondo ciclo di istruzione, il voto di comportamento non può essere inferiore a sei decimi.

#### Criteria per l'attribuzione del credito scolastico

Attualmente i criteri per l'attribuzione del credito scolastico (nell'ambito della banda di oscillazione individuata dalla media aritmetica dei voti) derivano da

Assiduità nella frequenza: un tasso di assenteismo superiore al 25% in assoluto e comunque superiore alla media della classe determinerà, per gli studenti del Triennio, l'attribuzione del credito minimo associato alla banda individuata dalla media dei voti (se non in presenza di motivazioni di salute o di famiglia certificabili); per tutti gli studenti, tale condizione determinerà l'esclusione dalle attività extracurricolari, ivi compresi i viaggi di istruzione e le visite guidate.

Interesse

Impegno



Partecipazione al dialogo educativo

Partecipazione ad attività complementari ed integrative con positiva ricaduta sugli obiettivi didattici delle discipline

Particolare impegno e merito dimostrati nel percorso didattico-educativo

1) Attività da sottoporre alla valutazione del Consiglio di classe entro il 15 maggio:

Corsi di Lingua

Corsi di Informatica

Attività culturali e formative

Attività legate alla cultura dell'ambiente

Attività di volontariato e solidarietà sociale

Attività sportive

Nel valutare le attività sopra elencate per l'attribuzione del credito formativo, il Consiglio di classe terrà conto della:

Idoneità della certificazione (comprendente la descrizione dell'esperienza, la durata, l'effettiva frequenza, i risultati e le competenze acquisite);

La coerenza con le finalità del corso di studi;

La compatibilità con l'impegno di studio e le capacità dell'alunno di conciliare scuola ed extra-scuola

Per le esperienze in coerenza del corso di studio, con risultati documentabili in termini di dimostrata ricaduta sulle competenze relative ed ampliamento della formazione culturale, il Consiglio di classe

potrà assegnare fino ad un massimo di un punto. Per le attività che producono, per loro natura, risultati difficilmente documentabili (es. attività di volontariato), è richiesta la durata di almeno due anni ed il Consiglio di classe potrà attribuire al massimo un punto.

Per le attività sportive extra-scolastiche non sarà sufficiente la semplice partecipazione, ma sarà valutata, con il contributo del docente di Scienze Motorie e Sportive, la ricaduta sul raggiungimento degli obiettivi educativi, con riferimento alla formazione della personalità; sarà valutata, altresì,



l'eventuale eccellenza nei risultati agonistici.

In considerazione delle attuali disposizioni ministeriali si riporta la tabella di misurazione del credito scolastico

TABELLA  
Attribuzione credito scolastico

Media dei voti	Fasce di credito III ANNO	Fasce di credito IV ANNO	Fasce di credito V ANNO
$M < 6$	-	-	7-8
$M=6$	7-8	8-9	9-10
$6 < M \leq 7$	8-9	9-10	10-11
$7 < M \leq 8$	9-10	10-11	11-12
$8 < M \leq 9$	10-11	11-12	13-14
$9 < M \leq 10$	11-12	12-13	14-15



## Scelte organizzative

### ORGANIZZAZIONE

#### MODELLO ORGANIZZATIVO

Coordinatore delle attività didattiche ed educative	Promuove e coordina le attività didattiche e l'utilizzo delle risorse nell'ambito delle finalità e degli indirizzi programmatici e nell'interesse dell'impresa assicurando la gestione didattica unitaria della scuola nel perseguimento dei risultati prefissati; presiede le riunioni collegiali e procede all'assegnazione delle classi ai docenti e alla formulazione dell'orario delle lezioni sulla base delle decisioni e delle proposte del Collegio dei Docenti e delle indicazioni della Direzione e nella stesura del calendario delle attività della scuola ; c ollabora con l'Ufficio di segreteria e la Direzione per le procedure riguardanti gli alunni e i docenti (rilascio certificati, orario, assenze).
Collaboratori del Coordinatore delle attività didattiche ed educative	Sono designati dal Collegio dei Docenti, e in caso di assenza o di impedimento del Coordinatore delle attività didattiche ed educative, lo sostituiscono per le sue mansioni e funzioni
Docenti di supporto per l'organizzazione delle prove INVALSI e valutazione	Un docente, designato da CD, per ogni indirizzo di studio ciascuno con il compito di collaborare con l'Ufficio di segreteria per : i nserimento, controllo, integrazione ed aggiornamento delle informazioni in possesso dell'INVALSI; organizzazione e coordinamento delle attività propedeutiche alla somministrazione delle prove INVALSI con diffusione delle informazione ai docenti della procedura di somministrazione; predisposizione e coordinamento delle attività di somministrazione delle prove organizzative, di inserimento e trasmissione degli esiti; analisi diffusione dei risultati delle prove.
Docenti	Prende visione dei fascicoli personali degli allievi per tracciare un adeguato



Coordinatori - segretari dei Consigli di Classe	profilo della classe; coordina ed organizza le attività del consiglio; collabora con il Coordinatore delle attività didattiche nella verifica dell'andamento generale della classe ed informa di eventuali problematiche nei rapporti tra docenti, tra docenti ed alunni e le loro famiglie nonché di eventuali problematiche inerenti gli alunni della classe
Docente di supporto per il Curricolo di Educazione civica	Predisporre il Curricolo di Educazione civica e coordina le azioni inerenti le attività in esso previste anche nei rapporti con enti ed istituzioni esterne
Commissioni funzionali all'organizzazione	<ul style="list-style-type: none"><li>- Commissione PCTO: collaboratori del Coordinatore delle attività didattiche e coordinatori delle classi interessate</li><li>- Commissione Educazione Civica e per la prevenzione di bullismo e cyberbullismo: Docente di supporto per il Curricolo di Educazione civica e tutti i coordinatori di classe,</li><li>- Commissione PTOF e supporto ai Docenti: collaboratori del Coordinatore delle attività didattiche, Docenti di supporto per il Curricolo di Educazione civica e per l'organizzazione delle prove INVALSI e valutazione</li><li>- Commissione orientamento e riorientamento e supporto agli studenti: collaboratori del Coordinatore delle attività didattiche e coordinatori di classe.</li></ul>

ORGANIZZAZIONE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA - ORARIO DI RICEVIMENTO

Orario antimeridiano: dal lunedì al sabato dalle 8:00 alle 14:30

Orario pomeridiano: dal lunedì al venerdì dalle 15:00 alle 18:00

L'apertura pomeridiana non si effettua nei periodi di sospensione delle lezioni.



## LA FORMAZIONE DEI DOCENTI

La legge 107 contempla attività di formazione in servizio per tutto il personale che diventa obbligatoria, permanente e strutturale, nell'ambito degli adempimenti connessi con la funzione docente. La prospettiva triennale del PTOF invita a progettare azioni di formazione dettate dalle nuove raccomandazioni pertanto si prevede di programmare attività formative per i docenti che vadano dalle competenze digitali (per l'innovazione didattica e metodologica), a quelle linguistiche, a quelle per le attività di orientamento/riorientamento, al PCTO e all'imprenditorialità, ed a quelle che riguardano l'inclusione, le disabilità, l'integrazione, le competenze di cittadinanza globale, il rafforzamento delle competenze di base (sia nel potenziamento della lettura e della comprensione e sia nelle connessioni logico-matematiche), la sicurezza. Le principali attività previste ad oggi sono:

Attività formativa	Personale coinvolto	Priorità strategica correlata
Didattica per competenze	- Tutti i docenti	Fornire ai docenti strumenti culturali e scientifici per progettare le attività didattiche in funzione di competenze, abilità e conoscenze;  Sostenere la sperimentazione e l'innovazione didattica con particolare riferimento alle nuove metodologie didattiche ("flipped Classroom", "cooperative learning", "role playing", ecc.)  Potenziare le competenze di base degli studenti con particolare riferimento alla lettura e comprensione, alle competenze logico-argomentative e alle competenze matematiche.
Competenze digitali e per l'innovazione didattica e metodologica	- Tutti i docenti	Attuazione del Piano Nazionale per la Scuola Digitale; Sviluppo di metodologie didattiche innovative supportate dalle ICT nella prassi didattica quotidiana; Potenziamento dell'apprendimento con una modalità innovativa e flessibile; Creazione di aule virtuali di sostegno on-line utilizzando la modalità sincrona e



		asincrona da affiancare all'attività in presenza.
PCTO e imprenditorialità	- Tutti i docenti del secondo biennio e del quinto anno	Incremento delle capacità di orientamento e riorientamento degli studenti e delle opportunità di lavoro attraverso l'acquisizione di competenze trasversali spendibili nel mondo del lavoro.
SICUREZZA NELL'AMBIENTE DI LAVORO	Tutto i docenti	Tutte le informazioni necessarie all'esplicazione in sicurezza delle attività lavorative comprese quelle di laboratorio.